



**Nummer:** 2660  
**Titel:** Pleje af hår, hud og negle  
**Kort titel:** Hår, hud, negle  
**Status:** GOD  
**Godkendelsesperiode:** 01-01-2004 og fremefter

## Beskrivelse af jobområdet

### Definition af jobområdet

I jobområdet udføres behandling og pleje af hår, hud og negle.

Ydelserne i jobområdet udføres primært med baggrund i de oprindelige håndværksmæssige færdigheder og omfatter alle typer af frisuredesign herunder forskellige former for klippeteknikker og kemiske behandlinger, fx permanent og farvning af hår.

Ydelserne i jobområdet for kosmetiker omfatter alle former for personlig pleje indenfor skønhed og velvære.

Jobområdet varetages af frisører, kosmetikere og kosmetologer, negleteknologer, mikropigmentister, massører og SpA udøvere.

### Typiske arbejdspladser inden for jobområdet

Størstedelen af frisørvirksomhederne, ca. 70 %, er små enmandsforretninger eller forretninger med en eller to ansatte. I disse virksomheder skal de udøvende kunne udføre alle de typiske ydelser inden for frisørfaget.

I de mellemstore frisørvirksomheder, ca. 30 %, er der flere end tre ansatte. I de få kædevirksomheder, der findes, er der mulighed for en vis form for specialisering, men stadig med baggrund i de typiske ydelser.

For kosmetikerområdet er 95 % af arbejdspladserne små virksomheder med en eller to ansatte. Nye arbejdspladser er hoteller, feriecentre, golfcentre, svømmehaller og kædebutikker, hvor der udføres behandlinger af ansigt, krop, negle samt SpA.

Der ses et potentiale i de to fags udvikling ved en sammensmeltning af serviceydelserne. Der er derfor et stigende behov for, at medarbejdere har kvalifikationer både inden for frisør- og kosmetikerområdet og SpA området.

Der findes også andre typer af arbejdspladser fx tv, film og teatre, sygehuse og plejehjem samt mobile forretninger.

Inden for alle forretningstyper indgår der service, rådgivning, salg og forretningsdrift.

### Medarbejderne på arbejdspladserne inden for jobområdet



Der beskæftiges ca. 12.000 personer primært kvinder inden for frisørbranchen.

Der beskæftiges ca. 2000 personer, hovedsagligt kvinder, inden for kosmetikerbranchen.

Medarbejderne er fortrinsvis faglærte, men der er en tilvækst i ufaglært arbejdskraft. Ud over de offentlige erhvervsuddannelser er der private uddannelser.

Det er karakteristisk for jobområdet, at der er et stort frafald.

Mange, der holder en pause i erhvervet, må konstatere, at den faglige udvikling sker så hurtigt, at deres kvalifikationer er mangelfulde, når de vil vende tilbage. Det stiller krav om et udbygget tilbud af efteruddannelse, som vil give flere mulighed for at genoptage faget.

Medie og underholdningsbranchen er i stærk vækst. Der udføres særlige stylinger, sminkninger m.v. til film, tv, teater, koncerter m.v. Også private kunder ønsker i stigende omfang personlig vejledning til påklædning, stil, makeup, hår m.v. Der udføres vejledning og rådgivning i forhold til kunder med specialbehov ved fx cancer eller andre sygdomsrelaterede problemer.

Der stilles krav om en udpræget serviceholdning, empati, selvstændighed, iagttagelsesevne, evne til organisering af eget arbejde, tillidsvækkende fremtræden, kvalitetsforståelse, præcision, god fysik, god motorik og fantasi.

### **Arbejdsorganisering på arbejdspladserne inden for jobområdet**

Frisører og kosmetikere arbejder primært selvstændigt eller i små teams. Mange arbejder alene i egne forretninger.

Medarbejderne forestår alle funktioner, der ud over den faglige ydelse er salg, kunderegistering, service og for nogle ledelsesopgaver.

Der er tradition for, at der er direkte kommunikation mellem den udøvende og kunden.

Men arbejdet kan også indgå som en del af en opgave, hvorfor det er vigtigt, at frisøren og kosmetikeren er i stand til at indgå i et samarbejde med andre faggrupper.

Frisør- og kosmetikerfaget er traditionelt internationalt. Faget udvikler sig på baggrund af internationale modestrømninger og teknologier, herunder ikke mindst de produktmæssige.

Det er derfor vigtigt for frisørerne og kosmetikerne, at de er internationalt orienterede. Det har også givet sig udslag i, at frisørfaget på europæisk plan har etableret en fælles uddannelse – The European Hairdressing Certificate.

Kompetencerne indenfor denne uddannelse er et led i frisørfagets erhvervsuddannelse.

Hermed er den internationale udvikling ikke alene blevet bedre tilgængelig for de danske frisører, men på turismeområdet vil de også have bedre forudsætninger for at forstå de behov, internationale kunder kommer med som turister, lige som turisterne vil have tillid til, at de danske frisører kan yde dem den relevante behandling.

## Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer

### Håndværksmæssigt arbejde med hår, hud og negle

#### Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet

I frisør- og kosmetikerbranchen ydes der tidssvarende og professionel pleje af hår, hud og negle.

Der varetagers forskellige opgaver som frisuredesign, sminkning, makeup, styling, hudpleje, kropspleje herunder SpA, neglepleje herunder negleteknologi og mikropigmentering, modeshow og vejledning.

I forbindelse med frisuredesign arbejdes der med tegninger og skitser. Det er vigtigt, at medarbejderne kan aflæse disse og afgøre hvilke metoder, der er relevante for udførelsen af opgaven.

Hårtrenden følger modetrenden. Det stiller krav til medarbejderen om fleksibilitet, kreativitet, så trenden kan omsættes til kundegruppen.

Medie og underholdningsbranchen er i fokus, hvilket stiller nye krav til medarbejderen om at kunne udføre andre typer makeup og frisuredesign samt bidrage med kreative løsningsforlag.

Der er fokus på arbejdsmiljøet, idet der er ergonomiske belastende arbejdsstillinger, risiko for eksem og allergi pga. hændernes daglige påvirkning af vand, sæbe og andre kemiske produkter og indånding af skadelige dampe. Branchen har krav om punktudsugning. Der er opmærksomhed på substitution og en mere ”grøn linje” i produktvalget.

På nogle arbejdspladser er det nødvendigt med kendskab til fremmedsprog, specielt medieområdet.

#### Teknologi og arbejdsorganisering

Arbejdet er selvstændigt med udpræget personlig og fysisk kontakt med kunderne. Der anvendes håndværktøj og maskinelle hjælpemidler i visse tilfælde af forholdsvis avanceret karakter. Der anvendes almindeligt kommunikationsudstyr som fx telefon og pc’ere til kunderegistrering, varebestilling, regnskab, informationssøgning etc.

Frisørerne skal have et indgående internationale kendskab, så de kan følge op på de internationale modetrends og teknikker.

De skal tilsvarende kunne leve op til den fælles europæiske frisørstandard, som gør, at der kan ske en mere effektiv udveksling over landegrænserne af såvel elever som kompetencer for frisørsvende og –mestre.

Internationalisering og kendskab til de internationale trends er en forudsætning for et aktivt frisørfag, hvorfor det også er afgørende, at såvel mestre som svende i salonerne kan uddanne eleverne i de krav, der stilles i fagets bekendtgørelse til at kunne bestå The European Hairdressing Certificate.

**Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav**



Der er ingen særlige kvalifikationskrav.

### **Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet**

Kompetencen er udbredt på alle arbejdspladser.

Dog vil der afhængig af den enkeltes arbejdsområde være behov for specialkompetencer, fx inden for medieområdet og specielle kosmetiske behandlinger herunder SpA. Specialkompetencerne er selvsagt mindre udbredt og helt afhængig af virksomhedens karakter.



## Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer

### Salg og service

#### Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet

Kommunikation er en vigtig del af frisørers og kosmetikers arbejde. Den rette kommunikation er en forudsætning for kvalitet og tilfredshed hos kunderne og for et fortsat salg.

Der indgår også andre arbejdsopgaver som:

- leverandør- og kundekontakt pr. telefon, mail eller kundebreve
- indkøb og bestilling af varer
- salg af produkter
- dekoration
- budget og regnskab

#### Teknologi og arbejdsorganisering

Der anvendes almindeligt kommunikationsudstyr som fx telefon og pc'ere til registrering, varebestilling, lagerstyring, regnskab, informationssøgning etc.

#### Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav

Der er ingen særlige kvalifikationskrav.

#### Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet

Kompetencen er udbredt på alle arbejdspladser.



## Aktuelt tilkoblede mål

Niveau kan angives ved enkeltfag.

Nummer, niveau og titel	EUU	Varighed i dage	Tilknyttet i perioden	
437-3	Konkurrencefrisering/herre	AE	5,0	01-03-2010 og fremefter
439-2	Ekstension	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
441-2	Make-up film og TV	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
447-2	Konkurrencefrisering/makeup, dame	AE	10,0	01-10-2012 og fremefter
30052-3	Avanceret hudterapi	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
30053-3	Avanceret negleteknologi	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
30080-1	Ernæring for fysisk aktive	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
30126-3	Manicure med negleteknologi	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
30165-3	Skulpturel negleteknologi	AE	10,0	01-01-2009 og fremefter
33396-3	Kropsbehandlinger	AE	5,0	01-01-2009 og fremefter
40041	Den personlige uddannelses- og jobplan	AA	2,0	09-09-2014 og fremefter
40137	Fagunderstøttende dansk som andetsprog for F/I	AP	10,0	16-08-2007 og fremefter
40392	Ergonomi inden for faglærte og ufaglærte job	AD	2,0	01-03-2010 og fremefter
40503	Praktikvejlederens kommunikation med elev/lærling	AD	2,0	01-07-2013 og fremefter
40532	Introduktion til arbejdsmarkedsuddannelserne (F/I)	AP	3,0	01-07-2013 og fremefter
40533	Introduktion til et brancheområde (F/I)	AP	40,0	01-07-2013 og fremefter
40534	Arbejdsmarked, it og jobsøgning (F/I)	AP	40,0	01-07-2013 og fremefter
40535	Introduktion til det danske arbejdsmarked (F/I)	AP	3,0	01-07-2013 og fremefter
40805	Mentoruddannelse for erfarne medarbejdere	AE	5,0	04-09-2014 og fremefter
40889	Inspiration til nyeste frisuredesign	AE	1,0	06-09-2012 og fremefter
42837	Inspiration til den grønne trend	AE	1,0	10-09-2012 og fremefter
42853	Inspiration til det lange hår	AE	1,0	06-09-2012 og fremefter
43343	Praktik for F/I	AP	48,0	01-01-2004 og fremefter
43409	Langthårsfrisering	AE	3,0	08-03-2004 og fremefter
43410	Aktuel klipning og frisuredesign, dame	AE	3,0	08-03-2004 og fremefter
44978	Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd	AD	5,0	01-07-2013 og fremefter
44979	Jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd	AD	5,0	01-07-2013 og fremefter
45215	Grundlæggende faglig regning	AP	2,0	09-01-2015 og fremefter
45261	Kundeservice	AK	3,0	01-03-2010 og fremefter
45347	Grundlæggende faglig matematik	AP	3,0	09-01-2015 og fremefter
45366	Kommunikation i teams	AA	3,0	01-03-2010 og fremefter
45367	Uddannelsesplanlægning for medarbejdere	AA	4,0	01-03-2010 og fremefter
45511	Faglig læsning	AP	2,0	09-01-2015 og fremefter
45536	Faglig skrivning	AP	3,0	09-01-2015 og fremefter
45545	Dansk som andetsprog for F/I, basis	AP	40,0	09-01-2015 og fremefter
45567	Dansk som andetsprog for F/I, alment niveau	AP	40,0	09-01-2015 og fremefter
45569	Dansk som andetsprog for F/I, udvidet niveau	AP	40,0	09-01-2015 og fremefter
45571	Fagunderstøttende dansk som andetsprog for F/I	AP	10,0	09-01-2015 og fremefter
45572	Dansk som andetsprog for F/I, basis	AP	40,0	01-05-2006 og fremefter
45573	Dansk som andetsprog for F/I, alment niveau	AP	40,0	01-05-2006 og fremefter
45574	Dansk som andetsprog for F/I, udvidet niveau	AP	40,0	01-05-2006 og fremefter
45622	Medarbejdernes personlige ressourcer i jobbet	AA	4,0	01-03-2010 og fremefter
45859	Billedredigering i medarbejderens jobfunktion	AD	2,0	01-03-2010 og fremefter
45917	Praktikvejledning af eud-elever/lærlinge	AF	1,0	05-10-2010 og fremefter
46948	Parykhåndtering - parykken som hjælpemiddel	AE	3,0	12-12-2011 og fremefter
46998	Simpel SPA - Herbal Balls	AE	3,0	15-11-2011 og fremefter
47000	Saunagus for kosmetikere	AE	2,0	16-10-2012 og fremefter
47285	Inspiration til make-up for kosmetikere	AE	1,0	16-10-2012 og fremefter
47353	DIP-IN negle, en kosmetisk behandling	AE	3,0	22-06-2012 og fremefter
47589	Trend herre/damemode	AE	3,0	07-01-2013 og fremefter
47590	Farve- og finishprodukter i frisørsalonen	AE	1,0	07-01-2013 og fremefter
47591	Opdatering teori og klippeteknik frisørfaget	AE	3,0	07-01-2013 og fremefter



<b>Nummer, niveau og titel</b>		<b>EUU</b>	<b>Varighed i dage</b>	<b>Tilknyttet i perioden</b>
47668	Grundlæggende faglig regning	AP	2,0	01-07-2013 og fremefter
47669	Grundlæggende faglig matematik	AP	3,0	01-07-2013 og fremefter
47670	Faglig læsning	AP	2,0	01-07-2013 og fremefter
47671	Faglig skrivning	AP	3,0	01-07-2013 og fremefter
48049	Arbejds miljø 1 i faglærte og ufaglærte job	AD	2,0	20-04-2015 og fremefter
48050	Arbejds miljø 2 i faglærte og ufaglærte job	AD	2,0	20-04-2015 og fremefter