

AMU & VEU

Arbejdsmarkedsuddannelser og Erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse

**LUU kursus for medlemmer i de lokale
uddannelsesudvalg, 2010**

Centrale styringsaktører i AMU og VEU

- **Folketinget**: Vedtager AMU-lov, følgelove samt den årlige finanslov, som afsætter midler til AMU
- **Undervisningsministeren**: Udarbejder og reviderer love og bekendtgørelser, godkender FKB'erne (de fælles kompetencebeskrivelser), godkender skoler som udbydere, bestemmer taksterne mv.
- **VEU-Rådet**: Rådgiver ministeren om voksen- og efteruddannelse på tværs af brancherne og deres FKB'er
- **Efteruddannelsesudvalget, EEU**: Udvikler og reviderer FKB, udvikler og beslutter mål og indhold i AMU-kurserne mv.

Lokale styringsaktører for AMU og VEU

VEU-centret og dets centerråd skal sikre:

- at behovet for VEU i hele centrets område dækkes
- at koordinere det samlede udbud af almen og erhvervsrettet uddannelse, herunder AMU / FVU
- at den erhvervsrettede og almene indsats spiller sammen med den læring, der sker i virksomhederne

Erhvervsskolen:

Udbyder og gennemfører AMU og andre erhvervsrettede kurser i de fælleskompetencebeskrivelser, den har godkendelse til

Det lokale uddannelsesudvalg, LUU:

Rådgiver skolen og informerer brugerne om branchens AMU

Fra 2010 ny struktur for at styrke AMU og VEU: 13 nye VEU-centre

Hvert VEU-center:

- **omfatter flere erhvervsskoler i regionen**
- **har et VEU-råd**

I VEU-rådet er repræsenteret

- **et bestyrelsesmedlem fra hver af de erhvervsskoler, som VEU-centret omfatter**
- **VUC**
- **voksenvejledning**

Lov om AMU m.v. definerer og afgrænser uddannelsernes mål

At vedligeholde, udbygge og forbedre deltagernes kvalifikationer på baggrund af arbejdsmarkedets behov for:

- erhvervskompetencer**
- personlige kompetencer**

AMU's kendetegn: Korte erhvervsrettede kurser

Niveau: Til og med EUD (erhvervsuddannelse)

Om AMU

Hvem bestemmer hvad og hvorfor?

Efteruddannelsesudvalget er ansvarligt for AMU-kurserne i den enkelte branche

Et efteruddannelsesudvalg er paritetisk sammensat af branchens parter (LO/DA)

- De kender branchen**
- Deres opgave er at følge med i branchens behov for uddannelse**
- De skal udvikle nye kurser og revidere de gamle**

De fælles kompetencebeskrivelser (FKB)

En FKB beskriver en branche og dens generelle behov for kompetencer:

- **Beskrivelse og definition af jobområdet**
- **Typiske arbejdspladser**
- **Medarbejderne på arbejdspladserne**
- **Arbejdsorganisering**
- **De tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer ("TAK'erne")**

Alle FKB'er skal godkendes af undervisningsministeren

Hvordan bliver et nyt AMU-kursus udviklet?

På baggrund af:

- AMU-lovens rammer
- Den relevante FKB
- Parternes viden om et nyt kompetencebehov

Det foregår sådan:

- "Nogen" i branchen opdager et behov og henvender sig til efteruddannelsesudvalget om det
- Efteruddannelsesudvalget udvikler det nye AMU-kursus (det kaldes et "AMU-mål")
- Undervisningsministeriet orienteres
- Hvis ikke ministeriet har bemærkninger inden 6 uger, så er det nye AMU-kursus godkendt og kan udbydes

Det lokale uddannelsesudvalgs opgaver, 1. del

At rådgive skolen i spørgsmål, der har betydning for kurserne inden for udvalgets ansvarsområde:

- **Hvilke kurser skal udbydes**
- **Faglokaler, udstyr og materialer**
- **Deltagerens tilfredshed**
- **Skolens dokumentation af kvaliteten (vis kvalitet)**
- **Lærernes faglige og pædagogiske kompetencer og mulighed for efteruddannelse**

Det lokale uddannelsesudvalgs opgaver, 2. del

At virke for samarbejdet mellem skolen og det lokale arbejdsmarked:

- **Informere alle medarbejdere/kolleger i skolens dækningsområde om kurserne**
- **Motivere medarbejdere/kolleger til at efteruddanne sig**
- **Hjælpe medarbejdere/kolleger med at få en IKV**
- **Hjælpe medarbejdere/kolleger med at få den uddannelse, overenskomsten giver dem ret til**

Det lokale uddannelsesudvalgs opgaver, 3. del

At tilskynde skolen til

- 1. At tilbyde medarbejdere/ kolleger en god, bred IKV**
 - en vurdering af faglige kompetencer**
 - en vurdering af basale færdigheder**
- 2. At udbyde AMU-danskundervisning i det omfang, medarbejdere/ kolleger har behov for det**
- 3. At samarbejde med bestyrelsen og skolen om den udbudsplan, skolen skal udarbejde hvert år**